

Skipper Clement

Skoleåret 2025/26



Indhold

1. Første skoledag efter sommerferien
2. Skolens skema 2025/26
3. Ferieplan 2025/26
4. Opkrævninger 2025/26
5. Skolepenge 2025/26
6. SFO (Skolefritidsordning/Klub) 2025/26
7. Ansøgning om nedsættelse af skolepenge og SFO 2025/26
8. Tandpleje
9. Skolebibliotek
10. Buskort
11. Konfirmation
12. Skolens kontor

1. Første skoledag efter sommerferien

Mandag den 11. august

Kl. 8.10 1. - 6. klasse og S2 – S7

Eleverne møder i hallen. Velkomst ved skoleleder

Klassen er sammen med klasselæreren indtil kl. 11.40

Kl. 9.00 7. - 9. klasse og S8 – S10

Eleverne møder i hallen. Velkomst ved skoleleder

Klassen er sammen med klasselæreren indtil kl. 12.30

**Euro Classes og S11: Særskilt program for dagen
udsendes til eleverne.**

Kl. 10.00 0. klasse og Stage 1

Eleverne møder i hallen. Velkomst ved skoleleder

Klassen er sammen med klasselæreren indtil kl. 13.00,
hvorefter er SFO åben.

Forældrene er velkommen denne dag fra 10 – 10.30 samt
fra kl. 12.30.

2. Skolens skema

For adgang til elevskemaer, se skolens hjemmeside. Øverst på siden er der en gul bjælke med skemaer.

Webseite: www.skipper-clement-skolen.dk

3. Ferieplan

Skolens ferieplan for skoleåret kan ses på skolens hjemmeside under 'Praktisk Info' fra 5/7.

Webseite: www.skipper-clement-skolen.dk

Vær opmærksom på at skolen er lukket 21. november.

4. Opkrævninger 2025/2026

Skolen laver månedsopkrævninger. Det vil sige, at betaling af skolepenge, SFO, lejrskole og erstatning af bøger, vil blive opkrævet månedsvis fra august til juni (juli betalingsfri). Depositum vil blive modregnet i de to første opkrævninger.

Alle debitorer **SKAL** være tilmeldt Betalingsservice. I skal selv tilmelde jer i jeres bank. Vi kan desværre ikke gøre det. Alle, der allerede er tilmeldt Betalingsservice, skal ikke gøre noget.

Ind- og udmeldelse af SFO / klub ligger på skolens hjemmeside og er gældende fra den dato, blanketten udfyldes. Udmeldelsesfristen er løbende måned plus en måned. Der betales hele måneder. Feriebetaling til SFO er stadig pr. dag.

5. Skolepenge.

Dansk afdeling:

Børnehaveklasse - 3. klasse	1.940 kr. pr. måned
4. klasse – 9. klasse	2.095 kr. pr. måned
Søskendemoderation:	
2. barn	300 kr. pr. måned
3. barn	600 kr. pr. måned
4. barn	1.940 / 2.095 kr. pr. måned

Lejrskole

For 6. klasseselever tillægges til lejrskoleophold	280 kr. pr. måned
For 8. klasseselever tillægges til lejrskoleophold	400 kr. pr. måned

EuroClasses/10 kl. (dansk afd.)

Skolepenge: 2.095 kr. pr. måned

Skolerejser: 13.000 kr.

International afdeling; for elever med dansk CPR nr.

Stage 1 - 4 2.395 kr. pr. måned

Stage 5 - 11 2.550 kr. pr. måned

Søskendemoderation:

2. barn 1.095 kr. pr. måned

3. barn 1.095 kr. pr. måned

4. barn 2.395 / 2.550 kr. pr. måned

Lejrscole

Stage 6: klasse tillægges til lejrscoleophold 255 kr. pr. måned

Stage 8: klasse tillægges til lejrscoleophold 460 kr. pr. måned

Stage 10: klasse tillægges til lejrscoleophold 460 kr. pr. måned

Stage 11: klasse tillægges til lejrscoleophold 185 kr. pr. måned

For nye elever opkræves indskrivningsgebyr på 1.000 kr.

Opsigelsesfrist ved skoleskift til anden skole er løbende måned + en måned. Betalingsfrist er den 5. i måneden (juli betalingsfri)

6. SFO (Skolefritidsordning/Klub)

Der opkræves 11 måneder pr. skoleår

For elever i børnehaveklasse og 1.-3. klasse samt S1 til S4 tilbyder skolen SFO uden for skoletiden.

SFO 1.170 kr. pr. måned

- Søskenderabat 220 kr. pr. måned

KILUBBEN (4.-5. klasse samt S5 og S6) 770 kr. pr. måned

Der er kun 1 modul i SFO. Det vil sige, at SFO kan frit benyttes ligegyldigt, hvor mange timer der er brug for de enkelte uger. Det er fleksibelt for alle familier ikke at skulle tælle timer fx, når der er ture eller andre aktiviteter, som børnene gerne vil deltage i.

Indmeldelse i SFO og klub sker via blanket på skolens hjemmeside under fanen SFO.

Udmeldelse af SFO og klub sker via blanket på skolens hjemmeside under fanen SFO og er gældende fra den dato, blanketten udfyldes. Udmeldelsesfristen er løbende måned plus en måned. Der betales hele måneder. Feriebetaling til SFO er stadig pr. dag. **Betalingsfrist er den 5. i måneden (juli betalingsfri)**

SFO har åbent fra kl. 6.45—8.00 og fra kl. 11.30—16.30.

SFO starter i uge 32. Ferietilmelding sker via Nemtilmeld. Pris pr. dag er 150 kr.

7. Ansøgning om nedsættelse af skolepenge og SFO

Skemaer til ansøgning om nedsættelse af skolepenge og SFO kan hentes på skolens hjemmeside under fanen "Ny elev" eller på skolens kontor. Der kan ansøges en gang om året.

Indsendelsesfrist er senest den 29. august 2025. **Husk der skal indsendes ansøgning for hvert skoleår.**

Eventuel bevilget tilskud modregnes i februar – juni 2026

8. Tandpleje

Skipper Clement Skolen benytter Tandklinikken

Gl. Hasseris skole,
Mester Eriks vej 85, 9000 Aalborg

Telefonisk henvendelse kl. 8.00 – 15.00, tlf. 99 31 76 90

Ovenstående telefonnummer henviser udenfor åbningstiden til tandlægevagten.

9. Skolebibliotek

Alle taskebøger skal være indpakket i løbet af den første uge.

Anvend ikke selvkøbende bogbind og tape til bogens omslag.

Kig alle bøger igennem inden indpakningen. Hvis de er beskadigede eller hvis evt. CD mangler, skal vi kontaktes med det samme. Man må ikke selv reparere bøgerne.

Bortkomne og beskadigede bøger skal erstattes.

10. Buskort – Skolekort

Skipper Clement Skolen er ikke omfattet af ordningen med udstedelse af skolekort fra Nordjyllands Trafikselskab. Det er derfor ikke muligt at bestille dette kort. Skolens elever skal derfor i stedet benytte et rejsekort eller et pendlerkort.

11. Konfirmation

Skipper Clement Skolen samarbejder med 2 kirker om konfirmation:

- Ansgarkirken (2. lørdag i maj)
- Vor Frelser Kirke (2. lørdag i Maj)

Klasserne er fordelt på følgende måde:

- 7.a og 7.c tilbydes konfirmationsforberedelse og konfirmation i Vor Frelses Kirke
- 7.b tilbydes konfirmationsforberedelse og konfirmation i Ansgars Kirken
- Stage 8 tilbydes konfirmationsforberedelse og konfirmation i Vor Frelses Kirke

Eleverne konfirmeres enten anden lørdag i maj.

Skolens officielle Blå mandag er altid dagen efter 2. søndag i maj

Øvrig henvendelse bedes rettet til kirken.

12. Skolens Kontor

Skolens kontor er åbent på alle skoledage mellem kl. 8.00 og 15.00 samt [tlf. 98 12 11 88](tel:98121188)

Birgitte Pedersen
Kontorleder
+45 41 32 00 64

Maria Buus Jensen
Skolesekretær
+45 41 32 00 63

Gitte Hyldig
Skolesekretær
+45 41 32 00 65

Heather Knudsen
Skolesekretær International Afdeling
+45 41 32 00 75

Lis Møller Lyngse
Vikar- og praktikkoordinator
+45 26 37 77 73

Morten Nielsen
IT Supporter
+45 41 32 00 58

Skoleleder

Peter Würtz, tlf. 41 32 00 50

Souschef - dansk afdeling

Anne Krogh Rye, tlf. 41 32 00 51

Souschef - international afdeling

Jenny Rohd-Thomsen, tlf. 41 32 00 53

Afdelingsleder

Kennet Andersen, tlf. 41 32 00 59

Leder af SFO

Camilla Kirchoff, tlf. 41 32 00 70

Pedel

Niels Christian Hejlesen, tlf. 41 32 00 54

Kontaktperson – 10. kl (Euro Classes)

Claus Gaihede, tlf. 22 27 90 43

Skolens bestyrelse pr. 1/8 2024

Formand

Louise Esko Refshøj, tlf. 28 69 39 82

Næstformand

Marit Lund Agerbæk, tlf. 22 91 92 10

Emma Balkin, tlf. 50 49 28 44

Maria Andersen, tlf. 22 44 79 08

Thomas Bjuring, tlf. 22 47 44 49

Sharelle Vandborg

Claus Gajhede





www.skipper-clement-skolen.dk