

Bestyrelse 2023-2024

Mødedato: tirsdag den 9.4. kl. 17.00-19.30 (incl. let servering)
Formøde kl. 16.00

Deltagere:

Forældrevalgte

Louise Esko Refshøj (Formand)
Marit Lund Agerbæk (Næstformand)
Pia Leding Vendelbjerg
Sabina Folden
Poul Sølvstein
Emma Balkin (Suppleant)

Medarbejdere

Nicolai Lindholm Sørensen
Sharelle Vandborg
Claus Gajhede (Suppleant)
Birgitte Pedersen (Kontorleder/controller)

Ledelse

Camilla Kirchoff Pedersen
Jenny Rohd-Thomsen
Anne Krogh Rye
Kennet Andersen (deltager når det er relevant)
Peter Würtz

Punkt	Note	Beslutning/ansvarlig
1. Godkendelse af dagsorden		Godkendt
2. Meddelelser fra ledelsen <ul style="list-style-type: none">• Camilla• Jenny• Anne• Peter		<p>CKP/SFO Vi er på jagt efter en barselsvikar En langtidssygemeldt medarbejder er næste fuldt tilbage. Fællestur til Mølleparken var en succes Der trænes til Rynkebyløbet 3.5. April er kulturmåned i SFO CKP arrangerer overleveringssamtaler med børnehaver vedr. nye skole startere. I juni er der fælles pædagogisk aften sammen med Sct Mariæ og Klostermarken. Oplæg ved Michael Madsen</p> <p>JRT/INTA Vi er på vej ind i en eksamensperiode, der strækker sig fra medio april til medio juni. Ansættelsessamtaler mandag den 15.april En medarbejder er blevet opereret og er væk i ca. 2 måneder Alle stages forventes fyldte næste skoleår med undtagelse af S11 Der arbejdes med STEM på flere niveauer</p> <p>AK/DANA Klasserne til kommende 0. og kommende 7. årgang er fyldte (der er 43 plus en omgænger til 0.årg.) Det forventes, at der starter 2 x 22 elever i kommende 4. årg. Der kigges på ny fraværspolitik. Det overvejes for/imod en tidligere start på "bring your own device". Emneuge og skolefest var en stor succes. Tilsynsførende har været på endnu et besøg. Snart står den på karaktergivning, generalforsamling, sidste skoledag, afgangsprøver oma.</p> <p>PW/SCS</p>

		Ansættelser i både INTA og DANA. Mange kvalificerede ansøgere. Daglige spørgsmål og beslutninger omkring byggeri. Mange "sager" omkring børn der har det svært. Vi har indledt en vurdering af den nye folkeskoleaftale (Udleveres til bestyrelsens medlemmer)
3. Meddelelser fra formand, næstformand samt div. udvalg	Evaluering af seminar <ul style="list-style-type: none"> - Logistik - Indhold 	Seminar Gerne genvalg til Hvide Hus. God fredag med fine cases. Lørdag: relevant snak og god og brugbar tidslinje. Spørgsmål til fremtiden: Hvem har ansvaret for vores seminarer? Arrangement 4.maj: Louise, Marit og Emma er klar til baren
4. Generalforsamling onsdag den 24.4.		Dirigent: Marit Beretning: Louise Fremlæggelse af regnskab: Birgitte Der er indgået aftale med Maiken Juul, der kommer kl. 17.00 og holder oplægget: "Få robuste børn uden at miste din stemme"
5. Økonomi	Endeligt årsregnskab ved BP	Revision er gennemført, og regnskabet er uændret i forhold til seneste møde. Pænt overskud. Årsrapporten gennemgås med Redmark 10.4.
6. Grøn Skole	Status ved JRT	Seneste møde aflyst Trafikundersøgelse for 6.-10. årgang gennemført med en svarprocent på ca. 50. Resultater gennemgås. Havegruppen er også i gang. Der brainstormes om emner til næste skoleår.
7. Byggeri	Status ved PW	Enkelte udfordringer ved etablering af pavilloner i Kildeparken. Det løser sig. Vigtigt møde hos Spar Nord Fonden 12.4. Vi henter hjælp til strategi i forhold til møder med virksomheder hos firmaet "Coaches" Vores tidsplan bør opdateres Vi mangler en kommunikations strategi. Louise og Emma tager opgaven.
8. Tilfredsheds-undersøgelse	Louise fremlægger status	Der er kontakt med endnu et analysefirma til en hel anden pris. Forslag: Næste skoleårs seminar kan tage afsæt i resultaterne fra undersøgelsen.
10.evt.		